

Số: /UBND-NV
Về việc giao ký hợp đồng
lao động

Yên Mô, ngày tháng năm 2022

Kính gửi: Trường mầm non Yên Thái.

Căn cứ Bộ luật lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019; Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12/01/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ luật lao động và Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04/4/2014 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Thông báo số 1171-TB/HU ngày 27/8/2021 của Ban thường vụ Huyện ủy Yên Mô về việc đồng ý giao chỉ tiêu biên chế, hợp đồng lao động năm học 2021-2022;

Căn cứ chỉ tiêu biên chế, yêu cầu nhiệm vụ và xét Tờ trình số 118/TT-TrMN ngày 21/3/2022 của Trường mầm non Yên Thái về việc đề nghị hợp đồng lao động nhân viên kế toán. Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Giao Hiệu trưởng Trường mầm non Yên Thái ký kết hợp đồng lao động đối với bà Trịnh Thị Lan Anh, sinh ngày 14/6/1992.

Trình độ chuyên môn: Đại học, ngành kế toán.

Hộ khẩu thường trú: Xã Yên Thành, huyện Yên Mô, tỉnh Ninh Bình.

- **Loại hợp đồng:** Hợp đồng lao động xác định thời hạn.

- **Thời gian hợp đồng:** 12 tháng, kể từ ngày 01/4/2022. Trong thời gian hợp đồng nếu Ủy ban nhân dân huyện tuyển dụng, bố trí được nhân viên thay thế hoặc không có nhu cầu sử dụng sẽ thực hiện việc chấm dứt theo quy định.

- **Công việc đảm nhận:** Nhân viên kế toán.

- **Mức lương hợp đồng:** Được vận dụng hưởng mức lương bậc 1, hệ số 2,10 so với mức lương tối thiểu theo quy định của nhà nước. (Kinh phí chi trả tiền công hợp đồng được trích từ nguồn ngân sách chi thường xuyên của đơn vị đã được phân bổ).

- Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và bảo hiểm thất nghiệp: Được tham gia và hưởng các quyền lợi BHXH, BHYT, BHTN theo chế độ hiện hành của nhà nước.

2. Hiệu trưởng Trường mầm non Yên Thái có trách nhiệm ký kết hợp đồng, thanh lý hợp đồng khi hết hạn đối với người lao động theo đúng các quy định hiện hành của Nhà nước và gửi 01 bản về Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Nội vụ theo dõi).

3. Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch và Hiệu trưởng Trường mầm non Yên Thái thực hiện theo đúng nội dung công văn của Ủy ban nhân dân huyện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Lưu: VT, NV;
- TT_NV (5).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Thái Sơn

